



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΤΑΜΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΩΝ ΔΑΣΩΝ (Τ.Δ.Δ.Π.Δ.)

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Τ.Δ.Δ.Π.Δασών
ΤΑΧ.ΘΥΡ. 22418, 55102 ΦΟΙΝΙΚΑΣ, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
Πληροφορίες: Βαία Λαζαρίδου
Τηλ: 2310992344 FAX:2310209519 E-mail : vlazar@auth.gr

Αριθ.Πρωτ.: 403

Θεσσαλονίκη, 5/5/2015

ΠΡΟΣ:

Ως πίνακας αποδεκτών

ΘΕΜΑ : «Ανακοίνωση – Πρόσκληση για μετάταξη υπαλλήλων»

Το Ταμείο Διοικήσεως και Διαχειρίσεως Πανεπιστημιακών Δασών (Τ.Δ.Δ.Π.Δ.), Ν.Π.Δ.Δ. του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκ/των προτίθεται να καλύψει τις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες του με μετατάξεις μονίμων υπαλλήλων ή με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου από Υπουργεία, Ν.Π.Δ.Δ. ή άλλες Δημόσιες Υπηρεσίες καθώς και υπαλλήλων Κρατικών Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου και ΔΕΚΟ, μη εισηγμένων στο Χρηματιστήριο και στις οποίες το Δημόσιο κατέχει την πλειοψηφία του μετοχικού τους κεφαλαίου για τους κλάδους:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ Τ.Δ.Δ.Π.ΔΑΣΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ
ΔΕ Διοικητικού – Λογιστικού	Δασαρχείο Πανεπιστημιακού Δάσους Περτουλίου (Ν. Τρικάλων)	1
ΔΕ Διοικητικού – Λογιστικού	Δασαρχείο Πανεπιστημιακού Δάσους Ταξιάρχη (Ν. Χαλκιδικής)	1
ΔΕ Δασοφυλάκων	Δασαρχείο Πανεπιστημιακού Δάσους Περτουλίου (Ν. Τρικάλων)	2
ΔΕ Δασοφυλάκων	Δασαρχείο Πανεπιστημιακού Δάσους Ταξιάρχη (Ν. Χαλκιδικής)	2

Οι μετατάξεις θα γίνουν σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 71 παρ. 1, 3 και 5 και των άρθρων 73, 74 του Ν. 3528/2007 “Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.” (ΦΕΚ 26/τ.Α/9.2.2007), του άρθρου 10 του Ν.3801/2009 «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις

οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης» (ΦΕΚ 163/τ.Α/4-9-2009) σε συνδυασμό με τις διατάξεις του αρθ. 6 του Ν.3613/2007(ΦΕΚ 263/τ.Α/23.11.07) και της παρ. 5 του άρθρου 35 του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α/27.10.2011) όπως ισχύουν, κατόπιν συνεκτίμησης από το Υπηρεσιακό Συμβούλιο του Ταμείου Διοικήσεως και Διαχειρίσεως Πανεπιστημιακών Δασών (Κοινό Υπηρεσιακό Κοινό Υπηρεσιακό Συμβούλιο Διοικητικού Προσωπικού του Α.Π.Θ. της Π.Φ.Λ., του Τ.Δ.Δ.Α.Π. και Τ.Δ.Δ.Π.Δ.) των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων των υποψηφίων, της προϋπηρεσίας, της εμπειρίας και εν γένει της προσωπικότητάς τους.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας λήψης απόφασης (υπηρεσιακό συμβούλιο) και πριν την έκδοση της σχετικής απόφασης μετάταξης, θα αποσταλεί στη Δ/ση Προγραμματισμού & Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης αίτημα για την έγκριση της πλήρωσης των ζητούμενων θέσεων με μετάταξη από την Επιτροπή της ΠΥΣ 33/06, σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.4002/2011 (ΦΕΚ 180/Α /22-8-2011) (ΦΕΚ 180 Α'), όπως ισχύει.

Η προκαλούμενη δαπάνη θα καλυφθεί με μεταφορά των σχετικών πιστώσεων στο προϋπολογισμό του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων, από τον οποίο αμείβονται άμεσα οι υπάλληλοι του Ταμείου Διοικήσεως και Διαχειρίσεως Πανεπιστημιακών Δασών, εφόσον οι μετατασσόμενοι υπάλληλοι μισθοδοτούνται ήδη άμεσα από τον κρατικό προϋπολογισμό ή προέρχονται από φορείς της γενικής κυβέρνησης που επιχορηγούνται για δαπάνες μισθοδοσίας από τον τακτικό προϋπολογισμό.

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να κατέχουν τα τυπικά προσόντα του κλάδου και της ειδικότητας στην οποία πρόκειται να μεταταγούν, όπως ορίζονται στις διατάξεις του Π.Δ.50/2001 (ΦΕΚ 39/Α), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Π.Δ. 347/2003 (ΦΕΚ 315 Α) το Π.Δ. 44/2005 (ΦΕΚ 63 Α) και το Π.Δ. 116/2006 (ΦΕΚ 115^Α) και ισχύει σήμερα. Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το άρθρο

Δικαίωμα υποβολής αιτήσεων έχουν όσοι έχουν συμπληρώσει πενταετή υπηρεσία από το διορισμό τους ή από προηγούμενη μετάταξη με αυτές τις διατάξεις ή άλλες ειδικές διατάξεις, με εξαίρεση τις διατάξεις που προβλέπουν τη μετάταξη σε παραμεθόριες περιοχές ή αμοιβαία μετάταξη υπαλλήλων (αρ. 19 ν. 3801/2009).

Η μετάταξη των υπαλλήλων θα γίνει με την ίδια σχέση εργασίας (μόνιμοι ή σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αόριστου χρόνου) που κατείχαν στην Υπηρεσία προέλευσης τους και με μεταφορά της θέσης τους.

Ο κάθε ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλλει σε αποκλειστική προθεσμία που αρχίζει την 15/5/2015 και λήγει την 15/6/2015 τα παρακάτω δικαιολογητικά :

1 Αίτηση μετάταξης (συνημμένο υπόδειγμα), την οποία και θα κοινοποιήσει στη Δ/ση Διοικητικού/Προσωπικού της οργανικής του Θέσης.

2. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα

3.Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να βεβαιώνεται ότι τα στοιχεία που αναγράφονται στο βιογραφικό είναι αληθή.

4. Αντίγραφα τίτλων σπουδών

5. Βεβαίωση – πιστοποιητικό Υπηρεσιακών Μεταβολών στο οποίο να αναφέρονται:

α) ότι δεν του έχει επιβληθεί πειθαρχική ποινή και δεν εκκρεμεί πειθαρχική δίωξη εις βάρος του

β) οι ημερομηνίες διορισμού – ανάληψης υπηρεσίας, η κατηγορία και ο κλάδος, οι τοποθετήσεις σε επιμέρους τμήματα της υπηρεσίας του,

γ) η βαθμολογία των εκθέσεων αξιολόγησης της τελευταίας πενταετίας.

δ) το σύνολο των αναρρωτικών αδειών της τελευταίας πενταετίας και

ε) ότι ο υποψήφιος δε έχει οποιοδήποτε κώλυμα μετάταξης από άλλη γενική ή ειδική διάταξη (π.χ. υποχρέωση παραμονής στην υπηρεσία για ορισμένο χρονικό διάστημα λόγω παραμεθορίου ή για άλλους λόγους)

6) Φωτοαντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας.

7) Βεβαίωση αποδοχών

8) Ειδικότερα στην περίπτωση μετάταξης βάσει του άρθ. 6 του 3613/07

α) υπαλλήλων κρατικών Ν.Π.Ι.Δ., θα πρέπει να προσκομιστεί βεβαίωση του νομικού προσώπου σχετικά με το νομικό καθεστώς που το διέπει, ήτοι ότι ανήκει στο κράτος ή επιχορηγείται τακτικώς σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις από κρατικούς πόρους κατά 51% τουλάχιστον του ετήσιου προϋπολογισμού του και

β) υπαλλήλων ΔΕΚΟ, θα πρέπει να προσκομιστεί βεβαίωση από την οικεία υπηρεσία, από την οποία θα πρέπει να προκύπτει ότι δεν είναι εισηγμένη στο Χρηματιστήριο και ότι το Δημόσιο κατέχει την πλειοψηφία του μετοχικού της κεφαλαίου (σύμφωνα με την αρ. ΔΙΠΙΔΔ/Β/18.21/775/οικ. 34663/21.12.2007 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α.)

Η αίτηση υποψηφιότητας πρέπει να κοινοποιηθεί ταυτόχρονα και στην Διεύθυνση Διοικητικού της Υπηρεσίας, στην οποία υπάγονται οι ενδιαφερόμενοι.

Προκειμένου για υπαλλήλους Ν.Π.Δ.Δ., κρατικών Ν.Π.Ι.Δ. και ΔΕΚΟ η αίτηση κοινοποιείται υποχρεωτικά στο φορέα προέλευσης καθώς και στο εποπτεύον Υπουργείο. Η εν λόγω κοινοποίηση πρέπει να προκύπτει από την αίτηση του/της υπαλλήλου.

Η παρούσα ανακοίνωση να σταλεί σε όλα τα Υπουργεία, προκειμένου να την κοινοποιήσουν σε όλες τις εποπτευόμενες από αυτά Υπηρεσίες και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου, στις Ανεξάρτητες Αρχές, καθώς και στο Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης προκειμένου να εισαχθεί στο δικτυακό τους τόπο.

Υποχρέωση κοινοποίησης της παρούσας Ανακοίνωσης από Δ/νσεις Διοικητικού : Κάθε φορέας στον οποίο αποστέλλεται η παρούσα ανακοίνωση οφείλει

να την κοινοποιήσει σε όλες τις εποπτευόμενες από αυτόν υπηρεσίες και να προβεί στις απαιτούμενες ενέργειες ώστε να λάβουν γνώση αυτής οι υπάλληλοι που υπηρετούν σε αυτές.

Η κατάθεση των αιτήσεων από τους ενδιαφερόμενους υπαλλήλους γίνεται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στην Κεντρική Διοίκηση του Ταμείου Διοικήσεως και Διαχειρίσεως Πανεπιστημιακών Δασών (Ταχ. Δ/ση : ΤΑΜΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΩΝ ΔΑΣΩΝ, ΚΤΙΡΙΟ Α' ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΑΣΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ Φ,Π, Α.Π.Θ., Μουσχουντή και Δημοκρίτου, ΤΑΧ.ΘΥΡ. 22418, 55102 ΦΟΙΝΙΚΑΣ, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ).

Η αίτηση και τα συνημμένα δικαιολογητικά μπορούν να υποβληθούν και ταχυδρομικά επί αποδείξει, στην ανωτέρω αναγραφόμενη Διεύθυνση, εντός της ως άνω προθεσμίας. Στην περίπτωση αυτή, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία της σφραγίδας του ταχυδρομείου, που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην Κεντρική Διοίκηση του Ταμείου Διοικήσεως και Διαχειρίσεως Πανεπιστημιακών Δασών στα τηλέφωνα 2310992344, 2310992346, 2310992347.

Ο Πρόεδρος του Τ.Δ.Δ.Π.Δασών

Παναγιώτης Στεφανίδης
Καθηγητής Α.Π.Θ

Συνημμένο: Υπόδειγμα Αίτησης

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ:

- 1.Υπουργείο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Γενική Δ/ση Κατάστασης Προσωπικού. Διεύθυνση Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού (για την ανάρτηση της παρούσας ανακοίνωσης στο διαδικτυακό της τόπο).
- 2.Όλα τα Υπουργεία – Διευθύνσεις Διοικητικού / Προσωπικού (για την άμεση κοινοποίηση της παρούσας σε όλους τους εποπτευόμενους φορείς –Ν.Π.Δ.Δ. και τις λοιπές υπηρεσίες αρμοδιότητάς τους).
3. Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις – Δ/σεις Διοικητικού (για την άμεση κοινοποίηση της παρούσας σε όλους τους εποπτευόμενους φορείς –Ν.Π.Δ.Δ. και τις λοιπές υπηρεσίες αρμοδιότητάς τους).

ΑΙΤΗΣΗ ΜΕΤΑΤΑΞΗΣ

ΠΡΟΣ

Το Ταμείο Διοικήσεως και Διαχειρίσεως
 Πανεπιστημιακών Δασών (Κεντρική Διεύθυνση)
 Μουσχουντή και Δημοκρίτου, ΤΑΧ.ΘΥΡ. 22418,
 55102 ΦΟΙΝΙΚΑΣ, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

Κοινοποίηση :

1.....

2.....

ΕΠΩΝΥΜΟ:.....

ΟΝΟΜΑ:

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ:.....

Εποπτεύον Υπουργείο/ΝΠΔΔ/ΝΠΙΔ:

.....

Αρ.Δελ.Ταυτότητας:.....

στη Ημερομηνία Γέννησης :.....

Δ/ση Κατοικίας:.....

.....

Τηλέφωνο κιν.

Σας καταθέτω φάκελο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά
 και παρακαλώ με βάση την υπ' αριθ.....
 Ανακοίνωσή σας, όπως προβείτε στις απαιτούμενες
 ενέργειες για την μετάταξή μου στη θέση
 του κλάδου
 της Υπηρεσίας.....
 του Ταμείου Διοικήσεως και Διαχειρίσεως Πανεπι-
 στημιακών Δασών

Υπηρετώ ως υπάλληλος στ.....

.....

Ταχ.Δ/ση:.....

Σχέση Εργασίας:

Κατηγορία/Κλάδος.....

Ειδικότητα:.....

Έτη Προϋπηρεσίας :.....

Δ/ση Εργασίας:

.....

Τηλ. Εργασίας FAX:

Ημερομηνία:.....

Επισυναπτόμενα Δικαιολογητικά:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Ο/Η Αιτ.....